

## Checkliste Bildungsschecks, Bildungsgutscheine, Prämiegutscheine

Die burnout akademie Straesser akzeptiert Bildungsgutscheine oder Prämieschecks. Allerdings gibt es immer wieder Probleme mit der Abrechnung, weil Vorgaben durch die ausgebende Stelle nicht eingehalten wurden. Diese Vorgaben werden sehr streng kontrolliert um Missbrauch zu vermeiden.

Aus diesem Grund haben wir diese Checkliste geschrieben. Nicht alle Punkte sind für jeden relevant. Leider haben die verschiedenen Bundesländer unterschiedliche Anforderungen. Nichts desto trotz sollten Sie die folgenden Punkte beachten, damit es im Nachhinein keine bösen Überraschungen gibt.

Nr.	Anforderung	In Ordnung?
1.	Die Anmeldung zu einer Ausbildung muss zeitlich <b>nach</b> dem Beratungsgespräch bzw. dem Datum auf dem Bildungsgutschein erfolgen	
2.	Die Zahlung des Eigenanteils erfolgt <b>nach</b> der Anmeldung zur Ausbildung aber <b>vor</b> deren Beginn	
3.	Die Zahlung des Eigenanteils erfolgt <b>von Ihrem eigenen</b> Konto auf das in unserer Rechnung genannte Konto. Falls Sie die Überweisung nicht von Ihrem eigenen Konto vornehmen, sollten Sie das vorab mit der ausstellenden Stelle klären	
4.	Von uns gestellte Rechnungen können im Nachhinein <b>nicht</b> mehr geändert werden	
5.	Klären Sie, wo Ihre <b>eigenhändige Unterschrift</b> erforderlich ist. Bei manchen Behörden müssen Sie den Bildungsgutschein selbst unterschreiben, bei Anderen erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, die Sie und wir unterschreiben müssen	
6.	Alle für die Einreichung erforderlichen Unterlagen werden spätestens am Tag des Seminarbeginns an uns unaufgefordert im Original übergeben	